|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **E:\ФЛА\консилиум.jpeg** |  | **Утверждаю** |

1. **Структура и организация деятельности ПМПк**

3.1.        Школьный ПМПк создается приказом директора образовательного учреждения.

3.2.        В состав школьного ПМПк входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе - председатель, учитель начальных классов (руководитель МО учителей начальных классов)-секретарь, психолог, социальный педагог, учитель русского языка и литературы.

3.3. В случае необходимости для работы в консилиуме могут привлекаться (по согласованию) специалисты, не работающие в данном образовательном учреждении (логопед, врач - педиатр и другие специалисты).

3.4.Приём и обследование детей на ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников образовательного учреждения с письменного согласия родителей.

3.5.При обследовании на ПМПк должны быть предоставлены следующие документы:

-педагогическое представление, в котором отражены проблемы, возникающие у педагога, работающего с ребенком (характеристика);

-письменные работы по русскому языку и математике, рисунки и другие результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

3.6. По данным обследования школьного ПМПк составляется заключение и разрабатываются рекомендации. Ребенок может быть направлен на территориальную ПМПК.

3.7. В случае необходимости на ребенка с особыми образовательными потребностями составляется индивидуальный образовательный маршрут для тех предметных областях, в которых ребенок с ОВЗ, ребенок с особыми образовательными потребностями, может испытывать реальные трудности.

3.8. Членами школьного ПМПк 1 раз в учебную четверть проводятся заседания, на которых обсуждаются результаты коррекционной работы с обучающимися, даются рекомендации и по необходимости направляются на районную ПМПК.

3.9.  В процессе проведения консилиума ведется журнал регистрации учета детей, заключений и рекомендаций ПМПк, протокол с занесением принятых решений.

3.10.  Для повышения эффективности коррекционной работы ребенку назначается куратор (в первую очередь педагог класса или классный руководитель).

3.11. В мае ПМПк анализирует результаты коррекционно-развивающего обучения каждого ребёнка на основании динамического наблюдения и принимают решение о траектории его дальнейшего обучения и воспитания.

1. **Обязанности и права**

4.1. *родителей:*

- имеют право защищать законные права и интересы детей;

- присутствовать при обследовании ребенка.

4.2. *членов ПМПк:*

имеют право

- вносить предложения по работе консилиума и обсуждаемых проблем;

- самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы работы с детьми и взрослыми, решать вопросы приоритетных направлений своей деятельности;

- обращаться к педагогическим работникам, администрации школы, родителям (законным представителям) для координации коррекционной работы

обязаны

- защищать права и интересы детей и их родителей;

-рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей профессиональной компетенции;

- планировать и организовывать работу ПМПк в соответствии с её Положением;

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами, сохранять конфиденциальность сведений.