

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ села Ново-Кусково
Асиновского района Томской области»
Т.Б. Маковеева
Приказ от «30» августа 2023 года № 198

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ на 2023-2024 учебный год
структурного подразделения группы дошкольного образования
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа села Ново-Кусково Асиновского
района Томской области»**

Цель:

Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей с целью разностороннего развития личности дошкольника.

Задачи:

1. Повышение уровня компетенции педагогов посредством реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).
2. Обеспечение качественного уровня воспитания и образования дошкольников в соответствии с ФГОС ДО.
3. Создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе (воспитание).
4. Овладение первичными представлениями о базовых ценностях, а также выработанных обществом нормам и правилах поведения (воспитание);
5. Приобретение первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с базовыми национальными ценностями, нормами и правилами, принятыми в обществе (воспитание).
6. Организация совместной деятельности ГДО с социумом.
7. Укрепление физического здоровья воспитанников через создание условий для систематического оздоровления организма, через систему физкультурно-оздоровительной работы.

Контингент воспитанников.

В структурном подразделении группы дошкольного образования (далее – ГДО) - 63 воспитанника в трёх разновозрастных группах общеразвивающей направленности:
Вторая младшая разновозрастная группа (возраст воспитанников 2 - 3 года);
Средняя разновозрастная группа (возраст воспитанников 4 - 5 лет);
Подготовительная разновозрастная группа (возраст воспитанников 5 - 7 лет).

Реализуемые программы:

- Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028;
- Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой. – 5-ое издание (инновационное), дополненное и переработанное – М.: МОЗАИКА - СИНТЕЗ, 2019;
- Парциальные программы (обеспечивающие одно или несколько направлений воспитания и развития):
 - А) по экологии - «Наш дом природа» (автор - Н.А. Рыжова), «Мы» (автор - Н.Н.Кондратьева), «Юный эколог» (автор - С.Н. Николаева), «Семицветик» (авторы В.И. и С.Т. Ашиковы);

Б) по робототехнике – «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров» (авторы – Т.В. Волосовец, Ю.В. Карпова, Т.В.Тимофеева).

Руководство нормативными документами:

Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;

Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08. 2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

СанПин 2.3/2.4.3590 для общественного питания;

Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа села Ново-Кузово Асиновского района Томской области» (далее – МАОУ «СОШ с. Ново-Кузово Асиновского района Томской области»);

локальные акты, регламентирующие деятельность ГДО (Положение о структурном подразделении групп дошкольного образования МАОУ «СОШ с. Ново-Кузово Асиновского района Томской области»; Положение о педагогическом Совете; Положение о стимулирующих выплатах, персональных надбавках, премиях и других видах материального поощрения; положение о приеме детей в структурное подразделение ГДО МАОУ «СОШ с. Ново-Кузово Асиновского района Томской области»; положение об организации питания в структурном подразделении ГДО МАОУ «СОШ с. Ново-Кузово Асиновского района Томской области» и др.)

1. Работа с кадрами

1.1. Инструктажи. Охрана труда

Содержание работы (мероприятие)	Сроки исполнения	Ответственный
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, охране труда	Август Ноябрь Февраль Май	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Рейд комиссии по охране труда	Ноябрь Февраль Август	Комиссия по Охране труда
Инструктаж по охране труда при проведении новогодних утренников	Декабрь	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Консультация для обслуживающего персонала. «СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений»	Январь	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Учебные тренировки по эвакуации	Ежеквартально (Март, Июнь, Сентябрь, Декабрь)	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

1.2. Расстановка педагогических кадров

№ п/п	Возрастная категория	ФИО педагогов	Квалификационная категория педагога
1.	Вторая младшая разновозрастная группа, возраст воспитанников 2 - 3 года	Епифанова Елена Александровна	I квалификационная категория
		Снегирёва Лидия Владимировна	Соответствие
2.	Средняя разновозрастная группа, возраст воспитанников 4-5 лет	Волошко Тамара Павловна	Соответствие
		Шапова Светлана Леонидовна	Соответствие
3.	Подготовительная разновозрастная группа, возраст воспитанников 5-7 лет	Волошко Тамара Павловна	Соответствие
		Захарова Наталья Васильевна	I квалификационная категория

1.3. Самообразование

№ п/п	Основные направления	Время исполнения	Ответственный
1.	Ознакомление с новой основной образовательной программой дошкольного образования (2023 года)	2023-2024 учебный год	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
2.	Составление индивидуальных планов работы воспитателей по самообразованию	Сентябрь-октябрь	Воспитатели
3.	Осуществление диагностики по реализации регионального проекта «Развитие пространственного мышления	2022-2023 учебный год	Воспитатели

	дошкольников как основа формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»		
4.	Изучение новых педагогических технологий, способствующих качественной реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	2023-2024 учебный год	Воспитатели
5.	Ознакомление с передовой практикой дошкольных учреждений района, города, области	2023-2024 учебный год	Воспитатели
6.	Участие в методических мероприятиях района, города, области	2023-2024 учебный год	Воспитатели
7.	Анализ работы по самообразованию за прошедший учебный год 2022-2023	октябрь, 2023	Воспитатели

1.4. Темы по самообразованию воспитателей ГДО

№ п/п	ФИО воспитателя	Тема самообразования
1.	Волошко Тамара Павловна	«Духовно – нравственное воспитание дошкольников средней группы через театральную деятельность»
2.	Епифанова Елена Александровна	«Использование блоков Дьенеша для развития логического мышления у детей младшего дошкольного возраста (2 – 3 года)»
3.	Захарова Наталья Васильевна	«Поддержка детской инициативы у детей старшего дошкольного возраста при реализации основной образовательной программы»
4.	Снегирёва Лидия Владимировна	«Развитие творческих способностей детей посредством тестопластики»
5.	Шапова Светлана Леонидовна	«Роль сказки в духовно-нравственном воспитании дошкольников средней группы»

1.5. Методическая работа (семинары, практикумы, консультации, доклады, сообщения, мастер-классы)

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1.	Сообщение «Приемы облегчения процесса адаптации к детскому саду детей раннего возраста»	Сентябрь	Снегирёва Лидия Владимировна
2.	Консультация для воспитателей «Психолого-педагогическое сопровождение, развитие и воспитание ребенка с ограниченными возможностями здоровья (нарушение речи) в современных условиях»	Ноябрь	Волошко Тамара Павловна
3.	Взаимопосещение «Организация духовно – нравственного воспитания дошкольников через инновационную технологию музейной педагогики»	Октябрь	Волошко Тамара Павловна
4.	Клуб «Семья» (офф-лайн консультации по теме в группах Ватсап) - «Формирование	Ноябрь	Епифанова Елена Александровна

	ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе»		Захарова Наталья Васильевна Шапова Светлана Леонидовна
5.	Семинар для педагогов всех возрастных групп «Реализация основной образовательной программы (2023 года) в новом учебном году»	Август	Джанбинова Елена Викторовна
7.	Клуб «Семья» (офф-лайн консультации по теме в родительских чатах) - «Нормы и правила поведения в обществе»	Декабрь	Епифанова Елена Александровна Захарова Наталья Васильевна Шапова Светлана Леонидовна
8.	Клуб «Семья» (офф-лайн консультации по теме в родительских чатах) - «Как правильно общаться с ребенком?»	Март	Захарова Наталья Васильевна
9.	Участие в программных мероприятиях инновационной площадки «Духовно – нравственное воспитание дошкольников через инновационную технологию музейной педагогики в рамках сетевого взаимодействия»	Сентябрь – май	Воспитатели
10.	Участие в программных мероприятиях регионального проекта «Развитие пространственного мышления дошкольников»	Сентябрь – май	Воспитатели
10.	Мастер-класс по теме занятия «Соблюдаем ПДД»	Октябрь	Епифанова Елена Александровна
11.	Мастер-класс по теме занятия (чтение воспитательной сказки) «Сказка про Зайку, от которого сбежали игрушки»	Декабрь	Снегирёва Лидия Владимировна
12.	Мастер-класс по организации коммуникативной игры в группе «Скажи мишке добрые слова»	Март	Захарова Наталья Васильевна
13.	Мастер-класс по организации тематической беседы «Ступеньки дружбы, с чего начинается дружба»	Май	Шапова Светлана Леонидовна

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Педагогические советы, подготовка к педсоветам

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1.	Педагогический совет № 1. Повестка заседания: 1. Анализ работы летне-оздоровительного периода; 2. Утверждение годового плана на 2023-2024 учебный год; 3. Утверждение расписания образовательной деятельности воспитательно-образовательного процесса в ГДО на 2023-2024 учебный год; 4. Утверждение графика работы специалистов; 5. Утверждение Рабочих программ; 6. Утверждение программ дополнительного	Август	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

	образования.		
2.	Педагогический совет № 2 (тематический «Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно-научных компетенций человека будущего»). Повестка заседания: - Анализ выполнения решений педагогического совета № 1. - Выступление «Использование диагностического инструментария развития компетенций у детей (технологических и исследовательских)»; - Обмен опытом: «Использование диагностического инструментария развития компетенций у воспитанников <i>младшей группы</i> (технологических и исследовательских)»; «Использование диагностического инструментария развития компетенций у воспитанников <i>средней группы</i> (технологических и исследовательских)»; «Использование диагностического инструментария развития компетенций у воспитанников <i>подготовительной группы</i> (технологических и исследовательских)»; - Обсуждение проекта решения Педагогического совета	Ноябрь	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Воспитатели
3.	Педагогический совет № 3 (тематический «Реализация программ дополнительного образования») Повестка заседания: - Анализ выполнения решений предыдущего педагогического совета; - Выступление по теме: - Реализация программы «МукаСолька»; - Реализация программы «ЛегоКонструирование»; - Реализация программы «Черные и белые»; - Реализация программы «В гостях у сказки»; - Реализация программы «Развивайка» - Участие в программных мероприятиях инновационной площадки «Духовно – нравственное воспитание дошкольников через инновационную технологию музейной педагогики в рамках сетевого взаимодействия»; - Обсуждение проекта решения педагогического совета	Март	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Воспитатели
4.	Педагогический совет № 4 (итоговый) Повестка заседания: - Анализ выполнения решений предыдущего педагогического совета; - Самообследование деятельности ГДО по итогам 2022-2023 учебного года; - Сообщение «Оценка результатов реализации основной общеобразовательной программы	Май	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

	дошкольного образования ГДО за 2023-2024 учебный год»; 4. Сообщение «Результаты мониторинга готовности воспитанников подготовительной группы к школьному обучению»; 5. Проект плана работы ГДО на 2024-2025 учебный год (обсуждение); 6. Представление и утверждение плана летне-оздоровительной работы на 2023-2024 учебный год; 7. Обсуждение проекта решения педагогического совета.		Воспитатели
--	---	--	-------------

2.2. Педагогический опыт

2.2.1. Взаимодействие с социумом (образовательная деятельность, совместная деятельность в режимные моменты)

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственный
1.	Взаимопосещение мероприятий по направлению деятельности «Организация духовно – нравственного воспитания дошкольников через инновационную технологию музейной педагогики»	Сентябрь-май	Воспитатели
2.	Взаимопосещение мероприятий по направлению деятельности «Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»	Сентябрь-май	Воспитатели
3.	Участие в мероприятии «Широкая масленица» или «Из бабушкиного сундука» совместно с культурно-туристическим комплексом «Усадьба Н.А. Лампсакова»	Март	Захарова Наталья Васильевна Епифанова Елена Александровна Шапова Светлана Леонидовна
4.	Участие в мероприятии «Пасхальные растеряшки» совместно с работниками библиотеки имени Г.Маркова с.Ново-Кусково	Апрель	Захарова Наталья Васильевна Епифанова Елена Александровна Шапова Светлана Леонидовна
5.	Участие в мероприятии «Природа моего края» совместно с работниками Дома Культуры с. Ново-Кусково	Май	Захарова Наталья Васильевна Епифанова Елена Александровна Шапова Светлана Леонидовна
6.	Совместная деятельность в режимные моменты с педагогами МАОУ «СОШ с.Ново-Кусково Асиновского района Томской области»: экскурсии в мини-музеи школы - Музей истории села и Музей крестьянского быта	Сентябрь-май	Волошко Тамара Павловна Снегирёва Лидия Владимировна

2.3. Конкурсы, выставки, праздники и развлечения

2.3.1. Смотры-конкурсы, конкурсы, выставки детского творчества

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1.	Смотр «Готовность групп к новому учебному году»	Август	Воспитатели
2.	Выставка детских работ (рисунки, поделки из природного материала) «Осень золотая», «Осенние причуды»	Сентябрь-октябрь	Воспитатели
3.	Выставка совместных работ, посвящённых Дню народного единства «Россия – Родина моя»	Ноябрь	Воспитатели
4.	Выставка «Женские руки не знают скуки», посвященная Дню матери	Ноябрь	Воспитатели
5.	Выставка работ объединений дополнительного образования	Октябрь-май	Руководители кружков
6.	Оформление групп к Новому году «Волшебство под Новый год»	Декабрь	Воспитатели
7.	Выставка детского творчества «Мастерская Деда Мороза» и детских рисунков «Новогодний карнавал»	Декабрь	Воспитатели
8.	Конкурс семейных работ «Новогодняя игрушка моей семьи»	Декабрь	Воспитатели
9.	Выставка детских работ, посвящённых Дню защитника Отечества «Славные защитники России»	Февраль	Воспитатели
12.	Выставка детских рисунков, посвящённых Международному женскому Дню «Мамочка, милая моя»	Март	Воспитатели
13.	Выставка детских рисунков «Наша Вселенная»	Апрель	Воспитатели
14.	Выставка «Пасхальные чудеса»	Апрель	Воспитатели
15.	Выставка детских работ, посвященная празднику 9 Мая «День Победы»	Май	Воспитатели
16.	Стендовое оформление «Аллея памяти»	Май	Воспитатели
17.	Конкурс детских рисунков «Мы самые счастливые дети на нашей планете»	Июнь	Воспитатели
18.	Фото – выставка «Лето, ах, лето!»	Июнь-август	Воспитатели

2.3.2. Детские праздники и развлечения

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственный
1.	Развлечение «День знаний»	Сентябрь	Воспитатели
2.	Развлечение «Осень золотая!»	Октябрь	Воспитатели

3.	Праздничный утренник «Зимушка-зима»	Декабрь	Воспитатели
4.	Традиционный народный праздник «Рождественские колядки»	Январь	Воспитатели
5.	Развлечение «Славные защитники Отечества»	Февраль	Воспитатели
6.	Праздничный концерт «Международный женский день»	Март	Воспитатели
7.	Развлечение «Широкая масленица»	Апрель	Воспитатели
8.	Развлечение «День космонавтики»	Апрель	Воспитатели
9.	Праздничный концерт «Малыши – ветеранам!»	Май	Воспитатели
10.	Развлечение для выпускников подготовительной группы «К школе готовы!»	Май	Воспитатели

2.4. Контроль

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1.	Оформление и ведение регламентируемой документации в группах	1 раз в квартал (март, июнь, сентябрь, декабрь)	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе
2.	Комплексная диагностика уровня усвоения образовательной программы	Сентябрь Май	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе
3.	Проведение детских праздников и развлечений	по плану	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе
4.	Проверка соблюдения режима дня	Сентябрь Декабрь Март	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе
5.	Проверка организации утренней гимнастики	Октябрь Январь Апрель	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе
6.	Контроль питания в группах	1 раз в квартал (март, июнь, сентябрь, декабрь)	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе

2.5. Мониторинговые исследования

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1.	Анкетирование родителей вновь поступающих детей	в течение года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
2.	О здоровье воспитанников ГДО (оформление листов здоровья; сезонный мониторинг простудных заболеваний)	Сентябрь в течение года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3.	Освоение образовательной программы дошкольного образования	Сентябрь Май	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Воспитатели

4.	Фактическая наполняемость ГДО	Ежемесячно	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
5.	Оценка эффективности деятельности воспитателей ГДО (карты эффективности)	Ежемесячно	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Воспитатели
6.	Оценка деятельности по выполнению показателей для выплат стимулирующего характера воспитателям ГДО («дорожная карта»)	Ежемесячно	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Воспитатели
7.	Региональный мониторинг профессиональных и методических дефицитов педагогических работников в вопросах развития пространственного мышления дошкольников	Октябрь	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
8.	Региональный мониторинг качества дошкольного образования в системе общего образования Томской области в 2022 году	Ноябрь	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

4. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

4.1. Стендовые консультации для родителей

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1.	Психологические особенности детей (по возрастам)	Сентябрь	Захарова Наталья Васильевна Епифанова Елена Александровна Шапова Светлана Леонидовна
2.	Адаптация воспитанников младшей группы	Сентябрь - октябрь	Епифанова Елена Александровна Снегирева Лидия Владимировна
3.	Почитай мне, детскую книгу!	Ежеквартально	Захарова Наталья Васильевна Епифанова Елена Александровна Шапова Светлана Леонидовна
4.	Сезонная одежда и обувь	Ежеквартально	Захарова Наталья Васильевна Епифанова Елена Александровна Шапова Светлана Леонидовна
5.	Профилактика простудных и вирусных заболеваний	Октябрь - март	Захарова Наталья Васильевна Епифанова Елена Александровна Шапова Светлана Леонидовна
6.	Развитие пространственного мышления у дошкольников	Март - май	Захарова Наталья Васильевна Епифанова Елена Александровна Шапова Светлана Леонидовна
7.	Показатели готовности ребёнка к школьному обучению	Ноябрь - апрель	Захарова Наталья Васильевна Волошко Тамара Павловна
8.	Возраст «Я – сам» (кризис трёх лет)	Ноябрь	Епифанова Елена Александровна Снегирева Лидия Владимировна
9.	Новогодние забавы на свежем воздухе	Декабрь - январь	Захарова Наталья Васильевна Епифанова Елена Александровна Шапова Светлана Леонидовна
10.	Если добрый ты	Январь - февраль	Захарова Наталья Васильевна Епифанова Елена Александровна Шапова Светлана Леонидовна
11.	Осторожно, клещи!	Апрель - июнь	Захарова Наталья Васильевна Епифанова Елена Александровна Шапова Светлана Леонидовна
12.	Безопасное лето!	Июнь - август	Захарова Наталья Васильевна Епифанова Елена Александровна Шапова Светлана Леонидовна

4.2. Совместные мероприятия с родителями

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1.	Заключение договоров (дополнительных соглашений) с родителями	Сентябрь	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
2.	Проведение групповых родительских собраний	Октябрь Май	Воспитатели
3.	Организация работы клуба родителей «Семья» в офф-лайн режиме	Ноябрь-апрель	Воспитатели
4.	Формирование новогодних подарков для детей	Декабрь	Родительский актив групп
5.	Фотовыставка «Самый сильный, самый смелый!»	Февраль	Воспитатели
6.	Фотовыставка «Мамочка, милая моя!»	Март	Воспитатели
7.	Фотовыставка «Никто не забыт, ничто не забыто – гордость моей семьи!»	Май	Воспитатели
8.	Ежемесячный анализ оплаты родительской платы в целях пресечения несвоевременной оплаты за пребывание воспитанников в ГДО	Постоянно	Воспитатели

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1.	Охрана жизни и здоровья воспитанников и сотрудников.	В течение года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
2.	Работа по благоустройству территории группы дошкольного образования	В течение года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Сотрудники
3.	Совещания по подготовке ГДО к новому учебному году	Июнь Август	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
4.	Подбор мебели в группах ГДО в соответствии с возрастными характеристиками	Август	Воспитатели
5.	Маркировка мебели в группах ГДО	Сентябрь Январь	Воспитатели
6.	Работа по обновлению и разработке локальных актов ГДО (по необходимости)	в течение года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
7.	Совещание по вопросам охраны труда в ГДО – результаты обследования здания, помещений	Август	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
8.	Совещание по вопросу санитарного состояния групп	Ноябрь	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
9.	Инвентаризация. Списание малоценного и ценного инвентаря.	Октябрь	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
10.	Планирование профилактических мероприятий по предотвращению распространения КОВИД - 19, ОРВИ и гриппа	Ноябрь	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
11.	Составление графика отпусков.	Декабрь	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
12.	Организация работ по очистке территории, отмошков от снега	Ноябрь - апрель	Заведующий хозяйством

13.	Организация работы пищеблока в соответствии с СанПиН	Постоянно	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
14.	Совещания по противопожарной и террористической безопасности.	Ежеквартально (февраль, апрель, август, декабрь)	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
15.	Анализ заболеваемости воспитанников ГДО	Еженедельно	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
16.	Организация делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел	Постоянно	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
17.	Анализ количества воспитанников по группам здоровья на начало учебного года.	Сентябрь	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе